

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРАНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2018

№ 30

**О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАТЬЯМИ 14.1, 15 И 27
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 02.03.2007 N 25-ФЗ
"О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ",
К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛЬСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) применения взываний, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", к муниципальным служащим администрации Никольского сельского поселения согласно приложению.

2. Муниципальным служащим администрации Никольского сельского поселения руководствоваться настоящим [Порядком](#).

3. Настоящее постановление разместить в информационном бюллетене органов местного самоуправления Никольского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования Яранский муниципальный район Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации
Никольского сельского поселения

Н.П.Зверев

Утвержден
постановлением
администрации
Никольского сельского поселения
от 29.03.2018 № 30

**ПОРЯДОК
ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ СТАТЬЯМИ 14.1,
15 И 27 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 02.03.2007 N 25-ФЗ
"О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ",
К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АДМИНИСТРАЦИИ НИКОЛЬСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок применения взысканий, предусмотренных [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", к муниципальным служащим администрации Никольского сельского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 27.1](#) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 25-ФЗ) и устанавливает порядок применения представителем нанимателя (работодателем) взысканий к муниципальным служащим администрации Никольского сельского поселения (далее - муниципальные служащие), предусмотренных [ст. 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона N 25-ФЗ.

2. За несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным [законом N 25-ФЗ](#), Федеральным [законом](#) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные [ст. 27](#) Федерального закона N 25-ФЗ.

3. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона N 25-ФЗ, учитываются:

характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнение муниципальным служащим обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

5. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания.

Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

6. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона N 25-ФЗ, применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

доклада о результатах проверки, проведенной ответственными за кадровую работу в администрации Никольского сельского поселения;

рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

объяснений муниципального служащего;

иных материалов.

7. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1](#) или [2 статьи 27.1](#) Федерального закона N 25-ФЗ.

8. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством Российской Федерации.

9. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1 и 15](#) Федерального закона N 25-ФЗ.

10. Муниципальный служащий подлежит увольнению в случае совершения следующих правонарушений:

непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы;

непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно,

либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

11. Проверка в отношении муниципальных служащих, предусмотренная в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

12. По окончании проверки лицо, ответственное за кадровую работу, обязано в течение пяти рабочих дней ознакомить муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения.

14. Правовой акт представителя нанимателя (работодателя) о применении дисциплинарного взыскания объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

15. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.