

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЯРАНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.12.2017

№ 25

с.Никола

**Об ответственном за работу по профилактике коррупционных и
иных правонарушений**

В соответствии с Указом Президента РФ от 19.09.2017 N 431 "О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 03.04.2017) "О противодействии коррупции", Указом Губернатора Кировской области от 25.10.2017 N 32 "О внесении изменений в некоторые указы Губернатора Кировской области в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции":

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Токтаеву Татьяну Леонидовну, ведущего специалиста администрации Никольского сельского поселения.

2. Утвердить должностную инструкцию ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Прилагается.

Глава администрации
Никольского сельского поселения

Н.П.Зверев

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением администрации
Никольского сельского поселения
от 15.12.2017 № 25

Должностная инструкция
ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных
правонарушений.

1. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению).

2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

3. Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

4. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих [принципов](#) служебного поведения муниципальных служащих, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6. Организация правового просвещения муниципальных служащих.

7. Проведение служебных проверок.

8. Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на заме-

щение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

9. Подготовка указанным должностным лицом в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции.

10. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

11. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, а также при осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими сведений, иной полученной информации;

12. Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.